

**VERNIEUWD
CONCEPT**

Dinsdag 4 juni 2013 | De Meervaart | Amsterdam

DOCUMENT PROCESS MANAGEMENT

Grip op ongestructureerde informatie en informatiestromen

Congresonderwerpen:

- Big data
- Social documents
- Manage Your Own Information
- Cloud-based document management

Initiatief & organisatie

heliview

conferences ■ training

DAGVOORZITTERS:



Philip van der Most,
Voorzitter,
Document@Work



Guurtje Wolters,
Sectiehoofd
Informatiediensten,
Nederlandsche Bank

UW SPREKERS:



Geert-Jan van Bussel,
Bijzonder Lector Digital
Archiving & Compliance,
Hogeschool van
Amsterdam



Debby Wagendorp,
Programmamanager,
NS stations
&
Amal Talbi,
Business Consultant,
NS Stations

DOCUMENT PROCESS MANAGEMENT

Grip op ongestructureerde informatie en informatiestromen

Op dinsdag 4 juni vindt het vernieuwde congres Document Process Management plaats. U komt in één dag te weten hoe u als manager of senior specialist uw document process management bepaalt en beheert, rekening houdend met alle huidige ontwikkelingen.

De manier waarop bedrijven en organisaties communiceren met hun klanten, relaties, burgers of patiënten verandert snel. Inmiddels geeft de klant zelf aan hoe hij/zij wenst te communiceren. De documentstromen gaan steeds meer via diverse kanalen als: e-mail, sms, post en zelfs social media. De toenemende hoeveelheid digitale informatie die deze manier van werken teweegbrengt, dient beheerd en beheerst te worden. Deze uitdaging staat centraal tijdens het congres Document Process Management.

Ontmoet vakgenoten

Tijdens dit congres is er volop gelegenheid om te netwerken en in contact te komen met gelijkgestemden met wie u ervaringen kunt uitwisselen. Op het netwerkplein komt u in contact met vooraanstaande leveranciers en experts die u graag vrijblijvend adviseren over uw huidige uitdagingen en vraagstukken.

Bent u geïnteresseerd om dit congres kosteloos te bezoeken?

Dit congres is alleen toegankelijk voor coördinatoren, managers en senior specialisten die verantwoordelijk zijn voor document-, informatie- en procesmanagement binnen grote organisaties in Nederland. Behoort u tot deze doelgroep en wilt u dit congres kosteloos bezoeken?

Meld u dan aan via document.heliview.nl
Kijk voor de voorwaarden op de website.

Merry-Go-Round, de kennis- en ervaringscarrousel

Altijd al met collega's willen sparren over document process management? Of heeft u aanbieders altijd al het hemd van het lijf willen vragen? Of wilt u juist uw ervaring delen met anderen? Dan is de Merry-Go-Round de ideale gelegenheid! Tijdens het congres Document Process Management neemt u tijdens het ochtendprogramma deel aan de Merry-Go-Round. Dit is dé kennis- en ervaringscarrousel van Heliview die u op een unieke informele, snelle en spontane manier in contact brengt met andere deelnemers en professionals.

“Providing your knowledge, skills and business contacts”

GREEP UIT HET PROGRAMMA

VISIE

Archiving in Overload: an organizational challenge!

In zijn verhaal gaat Geert-Jan van Bussel in op de steeds grotere uitdaging van organisaties om compliant en rechtmatig te kunnen werken in een tijd van enthousiasmerende, uitdagende en geavanceerde technologie, ondanks big data, multi-channelling, nieuw werken, etc. Laten we het eens hebben over een aantal randvoorwaarden waaraan informatie moet voldoen om bruikbaar en vertrouwd te kunnen zijn. Laten we daarna eens zien of we dat wel kunnen (of willen) realiseren.

Geert-Jan van Bussel, *Bijzonder Lector Digital Archiving & Compliance, Hogeschool van Amsterdam*

PRAKTIJKCASE

Dare to discover

In deze keynote laten wij zien welke mogelijkheden organisaties samen met Canon hebben om de bedrijfsvoering te optimaliseren en hun doeltreffendheid te vergroten. Canon richt digitaliserings- en documentmanagement oplossingen in en levert diensten om sneller informatie te kunnen verwerken, delen en belangrijke stappen te maken ter ondersteuning van 'Het Nieuwe Werken'. Tijdens dit verhaal komen drie uiteenlopende best practices aan bod die in het teken staan van scanning & beeldherkenning, document- en procesmanagement.

Huub van Kesteren, *Segment Marketing, Canon Nederland N.V.*

PRAKTIJKCASE

Dynamic case management and document-creatie: een praktische oplossing

Een inspirerende keynote, waarin we u uitdagen om eens anders tegen begrippen als processen, documentmanagement en workflow aan te kijken. We gaan in op hoe dynamic case management in combinatie met document-creatie een praktische oplossing biedt voor een complex document georiënteerd proces bij een Nederlandse verzekeraar.

Bas Vroemen, *Sales Manager Services, Aia Software*

EXPERTSESSIE

Het Nieuwe Werken (HNW): Een goed begin is meer dan het halve werk.

- Een door alle gebruikers geaccepteerd DMS is de kern van een succesvolle implementatie van HNW. Ontsnappingsen zoals "Mijn documenten" en de oude afdelingsschijf bieden onvoldoende functionaliteit voor probleemloos werken
- Voordat HNW "los kan" moet de inhoud van alle kasten en ladeblokken beoordeeld zijn op scannen of extern plaatsen
- Alle medewerkers moeten mee, dus strenge regelgeving rond Document Management is een vereiste

Peter de Jong, *Directeur, R.P. de Jong Archiefadvies*

PRAKTIJKCASE

Document Management Systeem bij NS Stations "Het huis op orde"

In 2012 is NS Stations gestart met het optimaliseren van haar dossiers variërend van bouwdoossiers, vastgoeddoossiers tot personeelsdoossiers. Het doel: zorgen voor de invoering van een manier van werken en systeemrichting. Dit leidt tot goede, actuele en volledige documenten/dossiers voor alle medewerkers van NS Stations die overal benaderbaar dienen te zijn en een papierloos kantoor conform de doelstellingen van "Het nieuwe werken". Dit heeft geresulteerd in 6000 meter dossiers die gedigitaliseerd zijn. Graag willen we jullie mee nemen door de do's and don'ts van dit verhaal.

Debby Wagendorp, *Programmamanager, NS stations & Amal Talbi, Business Consultant, NS Stations*

WORKSHOP

Digitale toegankelijkheid door herstructureren van gestructureerde en ongestructureerde informatie

De mens werkt van nature het liefst ongestructureerd tijdens het initieel vastleggen van informatie. Het IT landschap van vandaag dwingt ons vervolgens om deze ongestructureerde informatie gestructureerd vast te leggen in diverse deelsystemen waardoor ogenschijnlijk een gestructureerde informatie voorziening ontstaat. Toch wordt de informatieconsument steeds vaker geconfronteerd met het niet kunnen vinden van de juiste en/of volledige informatie op het juiste tijdstip op de juiste plaats. Deels omdat ze niet voldoende toegang hebben tot de verschillende deelsystemen, deels ook omdat de informatie te versnipperd ligt opgeslagen waardoor een logische samenhang niet meer te reconstrueren is. Door gestructureerde en ongestructureerde informatie opnieuw te herstructureren volgens papieren werkmethode kan de toegankelijkheid van informatie worden vereenvoudigd voor de mobiele informatieconsument.

Marc Polmans, *Marketing Manager, I-FourC*

Meer informatie en aanmelden op: document.heliview.nl

DOCUMENT PROCESS MANAGEMENT

Grip op ongestructureerde informatie en informatiestromen

Datum

Dinsdag 4 juni 2013

Locatie

De Meervaart
Meer en Vaart 300
1068 LE Amsterdam
020-4107700



Tijden

Voor het congres geldt:

08.30 uur ontvangst en registratie
09.15 uur aanvang congres
16.30 uur einde congres, aanvang netwerkborrel
17.30 uur einde netwerkborrel

Contact

Heeft u nog vragen over het aanvragen van uw toegangsbewijs?

Neem dan contact op met onze deelnemersadministratie via +31 (0)76 – 548 40 20.

Heeft u vragen over het congres?

Neem dan contact op met Christa van Grieken via +31 (0)76 – 548 40 16.



Wij ambiëren uw meest servicegerichte, toegewijde en betrouwbare partner te zijn. Help ons hierbij en laat het ons weten wanneer we dit niet zijn!

Platinum partner

Gold partner



Aia

Silver partner



I-FourC

Bronze partners



ELO
Digital Office

OpenIMS

Knowledge partner

document@work

Media partners

Document
Wereld.nl

mailprofs®

Meer informatie en aanmelden op: document.heliview.nl